

## Vergadering Medezeggenschapsraad (MR)

<b>datum</b>	24-11-2021	<b>voorzitter</b>	Anouk van Basten
<b>tijd</b>	19.30u	<b>penningmeester</b>	Hadassa de Rooy
<b>aanwezig</b>	A.vB, A.vS,C.S, M.vD, K.D, C.V, H.dR	<b>secretaris</b>	Christine Schrama
		<b>tekstschrijver</b>	Anouk van Basten

<b>1</b>	<b>Korte MR bespreking ivm nieuw MR lid voor de leerkrachtgeleding; Marloes van Duijn</b>
	De school is druk bezig met het nadenken over thuisonderwijs en quarantaine en ook over een mogelijke lockdown en thuisonderwijs.

Niek Verbaan van de GMR sluit om 20.00u aan bij de vergadering.

<b>2</b>	<b>Voorstelronde</b> Niek Verbaan is lid van de GMR-PO 2 kinderen op de Josephschool. De GMR vergadert ongeveer 1 x in de 6 tot 8 weken.
<b>3</b>	<b>Wat kan de GMR voor ons betekenen</b> In gesprek gaan over het beleid met de directeurs van het college van bestuur (Reinier en Harry) De schooloverstijgende zaken worden besproken (PO en ook VO) De financiële kaders worden besproken, denkend aan begroting en taakstelling) Er is nu een financiële commissie aangesteld om te kijken of het goed gaat met de in- en uitstroom van het geld. Enerzijds een kaderbrief anderzijds de taakstelling, hoe kan de bezetting op peil worden gehouden. Doel is dat de kaderbrief eerder af is zodat er ook goed over gesproken kan worden.  NPO gelden worden op schoolniveau per leerling toegekend de medezeggenschap ligt op school en niet in de GMR. De GMR heeft wel gekeken naar de effecten van het geld en heeft aanbevelingen gedaan.  Wij geven aan ook zorgen te hebben over de peuterspeelzalen en de instroom van steeds meer kinderen met een achterstand. Kan SCOL of de GMR hier een rol in spelen om samen naar een oplossing te kijken.
<b>4</b>	<b>Wat zijn de laatste berichten over de SLOBgelden in de GMR?</b> Het is ter sprake gekomen op de laatste vergadering van september. Er is nog geen instemming geweest in de GMR. De financiële commissie is hier ook niet bij betrokken en hopen op korte termijn hier wel bij betrokken te worden. Zo ook bij de begroting.

<b>5</b>	<b>Mededelingen van de directeur</b>
	<b>NPO/Coronagelden</b> De professionalisering van het team loopt (PLG's). Het werken in groep 3 vernieuwen (met ondersteuning van Onderwijs Advies) Er is materiaal besteld voor de speelzaal met zicht op de ontwikkeling van de motoriek van de kleuters.

	<p>We gaan werken met de starmethode dit met een onder andere een sport het zelfvertrouwen van de kinderen vergroten.</p> <p>Er is geïnvesteerd in nieuwe boeken.</p> <p>Er is 4 ochtend een RT-er aanwezig om de individuele achterstanden bij de te werken.</p> <p>De 2 vrijgeroosterde collega's van de NPO gelden is deels gelukt. Eén collega staat nu voor de groep in verband met een vacature. En de andere collega is bezig met begrijpend lezen in de bovenbouw, technisch lezen in de onderbouw. Maar ook met vervanging zodat collega's onder schooltijd gesprekken kunnen voeren en na schooltijd tijd hebben voor de klas (nakijken, voorbereiden).</p> <p>De andere collega wordt vrijgeroosterd voor de kindcoachgesprekken omdat er uit de sociale veiligheid lijsten wel wat punten naar voren zijn gekomen die zorgelijk zijn.</p>
	<p><b>Coronamaatregelen</b></p> <p>Er is een OMT op De Ley zodat er met meerdere collega's kan worden gekeken naar de maatregelen en meldingen mbt school.</p> <p>De school is wel aan het voorbereiden op een mogelijk lockdown voor het geval dat.</p> <p>Ook ligt er een stappenplan voor wat als.. positief.</p>

<b>6</b>	<b>Communicatie/ stand van zaken / ingekomen e-mail MR</b>
	<p>Verkeerssituatie</p> <p>Er lopen een aantal zaken: SCOL is bezig met een pad langs de school en daarbij ook een hek. Er zijn al diverse mensen hiervoor langs geweest, dus we zien ook daadwerkelijk dat ze er mee bezig zijn.</p> <p>De gemeente laat nog niks van zich horen, maar daar is een wisseling van personeel dus ik hoor wanneer er meer duidelijk is.</p>

<b>7</b>	<b>Schoolbegroting</b>
	<p>De schoolbegroting is besproken zoals deze nu is opgesteld.</p> <p>Er zijn geen vragen over, de beg</p>

<b>8</b>	<b>Rondvraag / Wat verder nog ter tafel komt (punten ingebracht door de MR-leden)</b>
	-

<b>9</b>	<b>Actiepunten</b>	<b>wie</b>	<b>wanneer</b>

<b>10</b>	<b>Onderdeel van de vergadering zonder directeur</b>

De notulen is gelezen en goedgekeurd door: (graag datum van akkoord)

<b>A. van Schagen</b>	<b>A. van Basten</b>	<b>C.Verplancke</b>	<b>K.Douz</b>	<b>H. de Rooy</b>	<b>C.Schrama</b>	<b>M.van Duijn</b>
19-01-2022	30-11-2021	19-01-2022	19-01-2022	19-01-2022	10-01-2022	18-01-2022