

### Vergadering Medezeggenschapsraad (MR)

<b>datum</b>	12 mei 2021, online via Teams	<b>voorzitter</b>	Barbara Blad
<b>tijd</b>	19.30u	<b>penningmeester</b>	Barbara Blad en Hadassa de Rooy
<b>aanwezig</b>	allen	<b>secretaris</b>	Christine Schrama
		<b>tekstschrijver</b>	Anouk van Basten

<b>ap 1</b>	<b>Mededelingen van de directeur</b>
n	<p><b>ouderbijdrage</b></p> <p>Per 1 augustus 2021 is de bijdrage geheel vrijwillig maar inclusief schoolreis. De school mag een vergoeding vragen, maar niet eisen. Het benoemen van de kosten kan nog wel los van elkaar zodat duidelijk is waar welke bedragen voor nodig zijn en wat de vrijwillige bijdrage inhoudt.</p> <p>Drie aandachtspunten:</p> <p>Één bedrag met de hoogte van de vrijwillige bijdrage</p> <p>Alle bedragen los benoemen maar wel aangeven dat het vrijwillige bijdragen zijn.</p> <p>De betalingen en bedragen al voor januari laten betalen zodat de schoolreiscommissie weet hoeveel geld er is om op schoolreis te gaan.</p>

<b>ap 2</b>	<b>Communicatie/ stand van zaken / ingekomen e-mail MR</b>
n	<p>Nieuwe ouder werven voor de MR</p> <p>17 mei wordt de oproep verzonden en op 28 mei een herinnering.</p>

<b>ap 3</b>	<b>Formatie-uren</b>
n	<p>Voor volgend schooljaar (21-22) kunnen wij een formatie maken voor 9 groepen en is er ruimte voor het aanstellen van vakleerkracht bewegingsonderwijs, een oudercoördinator en een leerkracht voor de SchakelTopklas.</p> <p>Daarnaast, afhankelijk van de subsidie, kan er bepaald worden of er ruimte is voor ambulante tijd voor de extra taken zoals: Daltoncoördinator, teamleider, ICT-er e.d.</p>

<b>ap 4</b>	<b>Coronagelden</b>
n	<p>Nationaal Plan Onderwijs</p> <p>Per leerling stelt de overheid €700,-- ter beschikking aan de besturen van de scholen.</p> <p>De juiste bedragen worden in juni pas bekend gemaakt.</p> <p>Het is nog niet duidelijk op grond van welke teldatum de bedragen toegekend zullen worden</p> <p>De bedragen zijn dus indicaties en moeten niet als definitief worden beschouwd en gelden voor maximaal 1 jaar</p> <p>SCOL heeft een rekenmodel opgesteld zodat duidelijk is wat iedere school kan ontvangen.</p> <p>Kaders voor de verdeling van de NPO middelen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Een deel moet worden gereserveerd voor een bestemmingsreserve transitievergoeding en WW kosten. Een inschatting is dat dit 8% van het totaal bedrag zal moeten worden</li> </ul>

	<p>gereserveerd om deze kosten op termijn te kunnen dragen. Mocht duidelijk zijn dat deze reservering niet duidelijk is dan worden die weer verdeeld over de scholen.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Voor ondersteuning, het voeren van de administratie, verantwoording en accountantskosten wordt een bedrag van 2% van de totale inkomsten begroot.</li> <li>- Bij de inzet van NPO-middelen in investeringen ( zoals b.v. computers) zal de afschrijvingstermijn in twee jaren moeten worden genomen of moet er afgesproken dat er niet wordt afgeschreven omdat die zaken daarna niet vervangen worden. Deze vraag ligt nog bij de accountant. De verwachting is dat dit niet zal kunnen binnen de wet -en regelgeving. Is dit inderdaad niet mogelijk dan wordt de mogelijkheid tot investeren begrenst door de ruimte in de meerjarenbegroting inzake afschrijvingen.</li> <li>- In het PO wordt door de groei van het leerlingenaantal van 120 leerlingen tussen 2020 en 2021 het bedrag dat toegekend wordt per leerling lager.</li> </ul> <p>Voor ons komt dit op het volgende neer. Vanuit de overheid komt er voor De Ley 198 x €700,- vrij. Dat is €138.600,-</p>			
	school	Adm/ondersteuning bijdrage	Reserveringen	Bedrag toegekend op basis van lln aantal
	De Ley	€2.772,-	€11.088,-	€125.538,-
	<p>Het is nog niet zeker dat scholen met een hoog schoolgewicht ( zoals wij) nog extra gelden zullen ontvangen.</p> <p>De schoolscan is gemaakt door het MT, het concept is naar SCOL gestuurd. Deze moet eind mei definitief zijn. Op 2 juni bespreekt het MT dit plan en komt er een plan van aanpak om dit uit te werken. 18 mei is er een teamvergadering om de scan te bespreken. Het doel is om de scan een onderdeel te maken van het schoolplan zodat er één duidelijk plan komt.</p> <p>De menukaart is klaar, deze menukaart geeft aan welke interventies bewezen effectief zijn. Het staat op de site van de rijksoverheid en is opgezet dat je steeds moet doorklikken naar de onderdelen van de menukaart.</p> <p>Er is niet één vast document van gemaakt, omdat het op dze manier mogelijk is om het steeds aan te passen als er meerdere interventies effectief blijken te zijn of juist niet Uiteindelijk is het zo dat uit het plan van de school alleen interventies vergoed worden die bewezen effectief zijn. Met het maken van ons plan zullen we daar rekening mee moeten houden.</p>			

<b>ap 5</b>	<b>Rondvraag / Wat verder nog ter tafel komt (punten ingebracht door de MR-leden)</b>
n	<p>Er is een wijkplan verstuurd naar de bewoners van zuid-west met plannen voor de herinrichting van de wijk. Tussen de Willem Klooslaan en de Telderskade komt een waterpark en wordt er gesproken over de aanplant van meer groen.</p> <p>Maar is dit wel veilig voor alle jonge kinderen in de buurt? Anouk gaat kijken of zij via het inschrijfmoment in gesprek kan gaan over het plan. Zowel als bewoner van de wijk en als MR-lid van De Ley.</p>

<b>ap 7</b>	<b>Actiepunten</b>	<b>wie</b>	<b>wanneer</b>
	MR neemt contact op met de MR van de Leimundo over verkeersveiligheid. We wachten op reactie!	Barbara	Als de Leimundo met een eventuele datum komt
	Brief schrijven met betaalherinnering voor de ouderbijdrage en oproep nieuw MR-lid oudergeleding.	Anouk	Volgende vergadering
	Uitzoeken hoeveel er van de ouderbijdrage betaald is wat de uitgaven zijn.	Hadassa	

	Mathilde Wijn <a href="mailto:m.wijn@servicepunt71.nl">m.wijn@servicepunt71.nl</a> Contact opnemen ivm verkeerssituatie om de school. Mogelijkheid tot een hek naast de sloot?	Christine	Voor volgende vergadering → wacht op reactie van mevr. Wijn
	GMR-lid uitnodigen voor MR-vergadering	Christine	Schooljaar 21-22
	Uitzoeken hoe het gaat met betalingen via Mollie op andere scholen	Christine	Kirsten gemaild voor uitleg
	Uitzoeken hoe het Mollie-account moet worden aangemaakt.	Anja	Voor volgende vergadering
	Het huishoudelijk reglement aanpassen met mogelijk een jaarlijkse evaluatie en een exitgesprek voor aftredende MR-leden. (Denk aan tips en tops)  En toevoegen van leerlingaantal versus aantal MR-leden.	Christine	
	Kasboekcontrole	Hadassa	Voor volgende vergadering
	Brieven voor de bedragen van schooljaar 2021-2022	Anouk	Voor de volgende vergadering

<b>ap 7</b>	<b>Onderdeel van de vergadering zonder directeur</b>
n	-

**De notulen is gelezen en goedgekeurd door: (graag datum van akkoord)**

<b>A. van Schagen</b>	<b>B. Blad</b>	<b>A. van Basten</b>	<b>H. de Rooy</b>	<b>C.Schrama</b>
12-05-2021	12-05-2021	12-5-2021	12-05-2021	12-05-2021

De volgende vergadering staat gepland op:

woensdag 23 juni van 19.30u-21.00u (kasboek controle en begroting, ouderbijdrage vaststellen)

- Coronagelden , brieven van de gelden

- Evaluatie van Barbara haar tijd als MR-lid en evaluatie van het schooljaar.